Katalog informacij javnega značaja

|  |  |
| --- | --- |
| 1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU | |
| Naziv organa: | Šolski center OE Višja šola , Koroška cesta 10, 2390 Ravne na Koroškem. |
| Odgovorna uradna oseba: | mag. Drago Hribernik, ravnatelj |
| Datum prve objave kataloga: | Marec 2019 |
| Datum zadnje spremembe: | Marec, 2019 |
| Katalog je dostopen na  spletnem naslovu: | <https://www.visjasolaravne.si> |
| Druge oblike kataloga: | Katalog je dostopen v fizični obliki na sedežu Višje strokovne šole  Ravne, na naslovu: Koroška cesta 10, 2390 Ravne na Koroškem |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. SPLOŠNI PODATKI O ORGANU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA | |
| 2.a Organigram in podatki o organizaciji organa | |
| Kratek opis delovnega področja  organa: | Opravljanje javne službe na področju izobraževalne dejavnosti višješolskega strokovnega izobraževanja za izobraževanje po javno-veljavnih višješolskih študijskih programih, ki jih v izvajanje določi ministrstvo, pristojno za višje strokovno  šolstvo.  Zavod izvaja tudi druge programe in naloge s področja praktičnega usposabljanja študentov in drugih udeležencev v procesu vseživljenjskega učenja, opravlja razvojne naloge na področju dejavnosti, za katere izvaja izobraževanje.  Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih: P/85.421 – Višješolsko izobraževanje in  R/91.011 – Dejavnost knjižnic.  V zavodu se za izvajanje dela dejavnosti organizira organizacijska enota Medpodjetniški izobraževalni center (MIC).  MIC opravlja naloge v zvezi s praktičnim usposabljanjem z delom dijakov in študentov višjih šol, pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oz. poslovodske izpite, pripravo za potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, za opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature, usposabljanje zaradi potreb tehnoloških sprememb v delovnih procesih in za zviševanje konkurenčne sposobnosti z razvijanjem novih tehnologij, inovacij in raziskovanj ter opravlja druge storitve, dogovorjene med zavodom in partnerji oz. drugimi naročniki.  MIC svoje dejavnosti opravlja tako, da predvsem zagotavlja praktično usposabljanje z delom študentom višješolskih programov, ki se izobražujejo v zavodu in tudi študentom ter dijakom drugih šol, v skladu z izobraževalnimi oz. študijskimi programi in sklenjenimi pogodbami v zvezi z razvojnimi nalogami s področja dejavnosti, za katere ta zavod izvaja izobraževanje. |
| Seznam vseh  notranjih organizacijskih enot |  OE MIC  Naslov: Koroška cesta 10, 2390 Ravne na Koroškem  Vodja: Igor Kosmač, Vodja OE MIC, igor.kosmac@guest.arnes.si |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij | | |
| Pristojna  oseba: |  mag. Drago Hribernik, ravnatelj,  Naslov: Koroška cesta 10, 2390 Ravne na Koroškem  Telefon: 02 87 50 620 Elektronski naslov: drago.hribernik@guest.arnes.si   Igor Kosmač, vodja OE MIC, naslov: Koroška cesta 10, 2390 Ravne na Koroškem  Elektronski naslov: [igor.kosmac@guest.arnes.si](mailto:igor.kosmac@guest.arnes.si) | |
| 2.c Seznam glavnih predpisov z delovnega področja organa | | |
| Seznam | Povezava na državni register predpisov:  <http://zakonodaja.gov.si/>  Predpisi s področja višješolskega strokovnega izobraževanja:   Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja   Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (ZVSI)   Zakon o šolski inšpekciji (ZSolI)   Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju   Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)   Sklep o merilih za postavitev javne mreže višjih strokovnih šol   Pravilnik o vsebini in vodenju registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju   Pravilnik o vpisu v višje strokovno izobraževanje   Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih višješolskih študijskih programov   Pravilnik o ustanavljanju javnih višjih strokovnih šol   Pravilnik o šolninah in prispevkih v višjem šolstvu   Pravilnik o sprejemu novih in prenovljenih višješolskih študijskih programov   Pravilnik o skrbi za razvoj in učenje slovenščine v višjih strokovnih šolah   Pravilnik o razvidu izvajalcev javno veljavnih višješolskih študijskih programov   Pravilnik o priznavanju predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju   Pravilnik o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje šole   Pravilnik o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah   Pravilnik o normativih za financiranje višjih strokovnih šol   Pravilnik o merilih za določitev vidnih dosežkov za pridobitev naziva predavatelj višje šole   Pravilnik o javnih listinah v višjem strokovnem izobraževanju   Pravilnik o izobrazbi predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju   Navodilo za prilagajanje izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju | |
| 2.d Seznam sprejetih in predlaganih strateških in programskih dokumentov ter  pomembnejša poročila | | |
| Seznam |  Letni delovni načrt   Strateški načrt ŠC Ravne   Samoevalvacijsko poročilo   Poslovnik VSŠ | |
| 2.e Seznam upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov | | |
| Vrste  postopkov, ki jih vodi organ |  Zavod vodi postopke skladno s splošnim upravnim postopkom.   Odločanje o vpisu v višjo strokovno šolo.   Odločanje o zahtevi za dostop do informacij javnega značaja. | |
| 2.f Seznam javnih evidenc, ki jih upravlja organ | | |
| Seznam |  Evidenca prijavljenih za vpis in vpisanih študentov   Zapisnik o izpitu, s katerim se evidentira prijava k izpitu, potek izpita in dosežena ocena   Evidenca izdanih dokumentov o končanem študiju  Zgoraj navedene evidence se vodijo na podlagi 56. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju.   Evidenca o zaposlenih delavcih   Evidenca o plačah  Zgoraj navedeni evidenci se vodita na podlagi 57. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju.   Evidenca izdanih odločb na prvi in drugi stopnji v postopku priznavanja izobraževanja  Zgoraj navedena evidenca se vodi na podlagi 23. člena Zakona o vrednotenju in  priznavanju izobraževanja.  Evidence niso javno dostopne. Podatki iz evidenc so dostopni upravičencem v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov. | |
| 2.g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov | | |
| Seznam | / | |
| 3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA | | |
| Opis dostopa do posameznih  sklopov informacij: | |  Povezava na spletno mesto: <https://www.visjasolaravne.si>   Do informacij javnega značaja VSŠ Ravne, ki niso objavljene na spletni strani <https://www.visjasolaravne.si>, je možen dostop v fizični obliki pri ravnatelju VSŠ Ravne, Koroška cesta 10, 2390 Ravne na koroškem, in sicer po predhodni najavi.   Zagotavljamo prilagojen dostop do informacij javnega značaja ljudem s posebnimi potrebami. |
|  | | Vpogled v zahtevano informacijo javnega značaja je brezplačen.  Zaračunamo vam lahko materialne stroške, ki nastanejo pri posredovanju informacij javnega značaja (prepis, fotokopija, elektronski zapis). V primeru, da boste zahtevali informacije za ponovno uporabo in v pridobitne namene, vam bomo za posredovane informacije javnega značaja zaračunali materialne stroške. Informacij javnega značaja ne zaračunamo, če gre za uporabo informacij javnega značaja z namenom informiranja, zagotavljanja svobode izražanja, kulture in umetnosti ter uporabe informacij s strani medijev.  Če so informacije javnega značaja brezplačno objavljene na spletu, vam cene informacij za namen ponovne uporabe ne bomo zaračunali. V primeru, da boste zahtevali informacije javnega značaja v večjem obsegu, lahko od vas zahtevamo vnaprejšnji polog odmerjenega zneska za kritje stroškov posredovanja javnih informacij. |

4. STROŠKOVNIK

Stroškovnik VSŠ Ravne zaračunava materialne stroške posredovanja informacij javnega značaja v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16).

5. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

Seznam 1. Informacije o vpisu

mag. Drago Hribernik, ravnatelj