

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VIŠJE STROKOVNE ŠOLE RAVNE za študijsko leto 2019/20

KAZALO

1	UVOD	3
2	PODATKI O ŠOLI	3
3	OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI	5
4	ANALIZA ANKET PO PODROČJIH	6
4.1	ANALIZA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV	6
4.1.1	Povprečna ocena ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih	6
4.1.2	Povprečna ocena ankete o šoli in študijskem procesu	7
4.1.3	Povprečna ocena ankete o praktičnem izobraževanju	7
4.1.4	Predlogi študentov	8
4.2	ANALIZA ZADOVOLSTVA STROKOVNIH DELAVCEV	8
4.2.1	Povprečna ocena ankete o zadovoljstvu strokovnih delavcev	8
4.3	ANALIZA ZADOVOLSTVA DELODAJALCEV	8
4.4	ANALIZA ZADOVOLSTVA DIPLOMANTOV	9
5	NOTRANJA PRESOJA	9
6	UKREPI ZA IZBOLJŠANJE	9
7	AKCIJSKI NAČRT 2020/21	9
7.1	NAČRT UKREPOV ZA SAMOEVAVACIJO 2020/21	10
8	STATISTIČNI PODATKI	10

1 UVOD

V študijskem letu 2019/20 smo izvedli oceno samoevalvacije kot merilo za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti naše višje strokovne šole.

Člani komisije za kakovost so:

- Jerneja Rebernik Herman, predsednica, predavateljica,
- Gorazd Geč, član, predavatelj,
- Zdravko Pavlekovič, član, ravnatelj,
- mag. Ivanka Stopar, članica, predavateljica,
- Berta Grešovnik, članica, predavateljica,
- Urša Prislán, predstavnik študentov strojništva in
- David Ranc, predstavnik študentov mehatronike.

Samoevalvacijsko poročilo je pripravila Jerneja Rebernik Herman, pregledali smo ga na Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

2 PODATKI O ŠOLI

Naziv in naslov:

ŠOLSKI CENTER RAVNE NA KOROŠKEM
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA
Koroška cesta 10
2390 Ravne na Koroškem

Ravnatelj:

Zdravko Pavlekovič, univ. dipl. inž.
Telefon: 02 87 50 620
E-pošta: zdravko.pavlekovic@guest.arnes.si

Referentka:

Jasmina Zaponšek
Telefon: 02 87 50 618
E-pošta: jasmina.zaponsek@vssravne.si

Način študija:

- strojništvo – redni in izredni
- mehatronika - redni in izredni

a) PROGRAM MEHATRONIKA

Študent/ študentka (v nadaljevanju: študent) v programu pridobi generične in poklicno-specifične kompetence.

Generične kompetence:

- poznavanje strokovno-teoretičnega znanja v stroki, panogi ali dejavnosti, sposobnost vodenja temeljnih in zlasti metodološko relevantnih postopkov za reševanje strokovnih problemov za razvoj inovacij v delovnih procesih, postopkih in sredstvih ter za učinkovito poslovanje,
- sposobnost uporabe znanja za uspešno strokovno komunikacijo tako v domačem kot v mednarodnem okolju,
- razumevanje razmerja med razvojem produkcije, socialnim razvojem in razvojem okolja, oblikovanje globalne zavesti o možnostih, mejah in nevarnostih tehnološkega razvoja,
- sposobnost reševanja zahtevnejših strokovnih problemov v delovnem procesu,
- sposobnost povezovanja znanja z različnih področij pri uporabi in razvoju novih aplikacij,
- sposobnost izvajanja del v pripravi in kontroli delovnih procesov ter še posebej pri organizaciji in vodenju delovnih procesov,
- obvladovanje temeljnih kategorij podjetništva, ekonomike in financ, predvsem s trgom, proizvodnjo, sredstvi in njihovimi viri in
- razvijanje zavesti o pomenu kakovostnih medosebnih odnosov in timskega dela.

Poklicno-specifične kompetence:

- pridobijo strokovno teoretična in praktična znanja za samostojno poklicno delo, ki so potrebna za kakovostno pripravo in izvedbo delovnih nalog na področju mehatronike,
- razširijo, poglobijo ter utrdijo znanja s področja mehatronike in nadgradijo teoretične ter praktične poklicne kompetence, pridobljene v predhodnem izobraževanju,
- spoznajo temeljno zakonodajo, standardizacijo, tehnične predpise, certificiranje in sisteme za zagotavljanje kakovosti s področja mehatronike in drugih področij, ki se navezujejo na osnovno dejavnost,
- si pridobijo in razširijo znanje iz mehatronike v povezavi z ekonomijo, vodenjem in poslovnim sporazumevanjem,
- si oblikujejo samozavest in odločnost za poslovne odločitve in reševanje konkretne strokovne problematike,
- pridobijo sposobnost za samostojno spremljanje razvoja stroke in prevzemajo pobude za uvajanje novosti v praksi,
- pridobijo sposobnosti za samostojno spremljanje razvoja stroke in prevzemajo pobude za vključevanje novosti na področju stroke,
- izpopolnijo znanja tujih jezikov, strokovne terminologije in jih uporabijo za mednarodno sodelovanje ter spremljanje novosti v tujini.

b) PROGRAM STROJNIŠTVO

Študent/ študentka (v nadaljevanju: študent) v programu pridobi generične in poklicno-specifične kompetence.

Generične kompetence:

- upošteva varnostne in okolje-varstvene predpise pri delu,
- razvija komunikacijske spretnosti v delovnem in širšem okolju,
- uporablja pisne vire in informacijske tehnologije,

- sistematično pristopa k odkrivanju in reševanju problemov,
- razvija odgovornost za profesionalni razvoj.

Poklicno-specifične kompetence:

- uporablja pridobljena teoretična spoznanja za učinkovito delovanje v delovnem okolju,
- uporablja tuj jezik za sporazumevanje in študij strokovne literature,
- uporablja temeljna znanja ekonomike, marketinga in projektnega menedžmenta za vodenje podjetja,
- uporablja znanja mehanike pri dimenzioniranju konstrukcijskih elementov,
- analizira dogajanja v električnih tokokrogih ter odpravi enostavne napake ob upoštevanju zaščitnih ukrepov,
- izdelava tehnološki postopek izdelave,
- izbere, določi, in ovrednoti čas, stroške izdelave in izbere izdelovalna sredstva,
- na podlagi zahtev izbira primerne materiale, primerno termično obdelavo, protikorozijsko zaščito ter pozna vpliv materialov na okolje,
- ob upoštevanjem ustrezne tehnične zakonodaje načrtuje izdelke,
- izdeluje tehnično dokumentacijo v vseh fazah nastanka izdelka,
- s pomočjo računalnika pripravi in spremlja stroškovni in časovni plan izdelave,
- uporablja metode za obvladovanje in zagotavljanje kakovosti v proizvodnem procesu,
- načrtuje enostavne energetske sisteme in pozna delovanje zahtevnejših energetskih sistemov,
- skrbi za varčno in ekološko sprejemljivo izrabo energije,
- prepozna možnosti za uvajanje avtomatizacije in vodi projekte s področja avtomatizacije proizvodnih procesov,
- samostojno načrtuje avtomatizacijo enostavnih proizvodnih procesov in sodeluje pri načrtovanju in uvajanju avtomatizacije kompleksnih proizvodnih procesov,
- načrtuje, organizira in vodi preventivna vzdrževalna dela na strojih, napravah in energetskih sistemih v proizvodnem procesu,
- analizira vpliv vzdrževanja na stroške podjetja,
- načrtuje, planira in organizira delo in vodi proizvodnjo,
- planira stroške in investicije proizvodnih procesov,
- usposobi se za konstrukcijski proces snovanja orodij na osnovi zahtev naročnika, vključno z izbiro in določanjem standardnih delov orodja,
- pozna ekonomske in tehnološke karakteristike orodja.

Ostale informacije o Višji strokovni šoli so zapisane v Letnem delovnem načrtu (LDN) 2019/20.

<http://visjasolaravne.si/dokumenti-sole/>

3 OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI

Metode spremljanja kakovosti, ki so bile izvedeno so:

- anketiranje študentov,
- anketiranje zaposlenih,

- anketiranje diplomantov,
- razgovori z delodajalci,
- predlogi študentov,
- primerjava podatkov kazalcev učinkovitosti in
- notranja presoja.

4 ANALIZA ANKET PO PODROČJIH

Osnovni cilj je preseganje pričakovanj študentov in organizacij, v katere se lahko vključujejo študenti ob uravnoteženem zadovoljevanju interesov ustanoviteljev, zaposlenih in okolja.

Cilji Višje strokovne šole Ravne so:

- ocene anketiranja višje od 3,5,
- 50 % prehodnost študentov,
- dobro sodelovanje s študenti.

Zavedati se moramo, če bomo danes delali isto kot včeraj, nas jutri več ne bo.

Vsem tem vodilom se prilagaja tudi naše delo in ravnanje, ki je izraženo v naslednjih, za višjo šolo specifičnih ciljih:

- prilagajanje in uporaba primernih učnih metod in oblik dela po posameznih predmetnih področjih ter izobraziti diplomante, ki bodo s svojim uporabnim znanjem bistveno prispevali k razvoju pokrajine.
- ustvarjanje vzpodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami, e-gradivi in učno informacijsko tehnologijo.
- izvajanje izobraževanja in samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev.
- zagotavljanje najsodobnejše študijske literature za predavatelje in študente v šolski knjižnici.
- spremljanje kakovosti izobraževanja skozi Zahteve kakovosti za prihodnost vzgoje in izobraževanja in Standardov ISO 9001:2000.
- vključevanje v mednarodne projekte in sodelovanje s partnerji doma in v tujini,
- vključevanje domačih in tujih strokovnjakov v izobraževalni proces,
- zagotavljanje prijaznega in vzpodbudnega študijskega okolja za študente,
- aktivno sodelovanje z okoljem in sprotno poročanje javnosti o vseh aktivnostih,
- izvajanje predpisanih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- ravnanje v skladu s veljavno zakonodajo in spoštovanje okoljske, delovne in druge zakonodaje, predvsem s področja izobraževanja,
- vsestranska, racionalna in učinkovita uporaba razpoložljivih pogojev za delo.

4.1 ANALIZA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV

4.1.1 Povprečna ocena ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih

Letošnja skupna povprečna ocena o izvedbi predmeta in izvajalcih je **4,23**.

2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
4,28	3,68	4,27	3,97	4,13	4,17	4,38	4,44

2016/17	2017/18	2018/19	2019/20				
4,53	4,14	4,23					

4.1.2 Povprečna ocena ankete o šoli in študijskem procesu

Letošnja skupna povprečna ocena o šoli in študijskem procesu je **4,09**.

2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
3,72	3,28	3,84	3,51	3,71	3,74	3,85	4,06

2016/17	2017/18	2018/19	2019/20				
4,4	4,05	4,09					

4.1.3 Povprečna ocena ankete o praktičnem izobraževanju

Maksimalna možna ocena je 3. Letošnja skupna povprečna ocena o praktičnem izobraževanju je **4,09**.

2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15
/	2,7	2,6	2,5	2,2	2,2	2,22

2016/17	2017/18	2018/19	2019/20				
2,44	2,14	2,27					

NOVA anketa o praktičnem izobraževanju, ki smo jo sestavili člani komisije za kakovost je sestavljena iz petih vprašanj. Rešili so jo redni študenti. Povprečna ocena je **4,05**.

Anketa o praktičnem izobraževanju

Letnik študija (obkroži): prvi drugi
Anketa je anonimna.

	Zelo slabo 1	Slabo 2	Srednje 3	Dobro 4	Zelo dobro 5
Oceni zahtevnost dela na praktičnem izobraževanju					
Oceni komunikacijo z mentorjem					
Oceni pridobljeno znanje na praktičnem izobraževanju					
Oceni samostojnost opravljanja dela					
Skupna ocena praktičnega izobraževanja					

Povprečna ocena NOVE ankete o praktičnem izobraževanju

2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20		
4,105	4,1	4,15	4,05			

4.1.4 Predlogi študentov

Skrinjico zaupanja, kamor študentje podajo svoja mnenja, pritožbe, pripombe, predloge in pohvale, imamo v e- obliki.

Pogovore s študenti opravlja ravnatelj in predavateljica pri predmetu Kakovost in zanesljivost proizvodnje. Upoštevamo pa tudi mnenja, ki nam jih posredujejo študenta, ki sta člana KSZK.

Predlogi študentov:

- strnjen urnik,
- popraviti klime in projektorje,
- povečati čistočo na šoli,
- povečati število strokovnih ekskurzij izven ŽR,
- ločeni prostori za srednjo in višjo šolo,
- izboljšati obveščanje študentov za praktično izobraževanje in obiske v podjetju,
- več praktičnih vaj.

Za te pripombe, v kolikor je to mogoče, poiščemo rešitve na sestankih komisije za kakovost.

4.2 ANALIZA ZADOVOLSTVA STROKOVNIH DELAVCEV

4.2.1 Povprečna ocena ankete o zadovoljstvu strokovnih delavcev

Zadovoljstvo zaposlenih opravimo na dva načina

- anketiranje zaposlenih z anketo o zadovoljstvu strokovnih delavcev,
- razgovori z ravnateljem.

2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
4,26	4,34	4,37	4,25	4,63	4,31	4,46	4,31
2016/17	2017/18	2018/19	2019/20				
4,31	4,4	4,34					

Letošnja skupna povprečna ocena je **4,40**. Zaposleni na višji šoli smo zelo zadovoljni z načinom dela Višje šole Ravne. Slabše je bilo ocenjeno vprašanje glede plačila zaposlenih.

4.3 ANALIZA ZADOVOLSTVA DELODAJALCEV

Analizo zadovoljstva delodajalcev poda organizator praktičnega izobraževanja. Po obisku pri delodajalcih je mentor opravil analizo procesa PRI v podjetjih skupaj z mentorji v posameznih delovnih enotah. Ugotovljeno je bilo, da proces PRI poteka ustrezno in sicer s trendom dvigovanja kvalitete same izvedbe.

Opaziti je vedno večje zanimanje za izvajanje procesa PRI pri delodajalcih in posledično tudi povečanje števila praktikantov, ki si jih posamezna podjetja žele v svojem delovnem procesu. Zaznana je kontinuiteta sodelovanja oz. partnerstva med študenti in delodajalci skozi večletni proces PRI ter možnostjo kasnejše

zaposlitve. Zadovoljstvo mentorjev praktičnega izobraževanja v podjetjih s procesom PRI je bilo ocenjeno z informativno oceno **9,5**.

4.4 ANALIZA ZADOVOLSTVA DIPLOMANTOV

Anketa

5 NOTRANJA PRESOJA

6 PREDLOGI ZA IZBOLJŠANJE

- Izboljšati promocijo šole.
- Še izboljšati redno in hitro informiranje študentov.
- Povečati prehodnost študentov in izboljšati povprečne ocene opravljenih izpitov.
- Organizirati različne oblike pomoči študentom, kot so: dodatno svetovanje ob začetku predavanj, pred izpiti in pri izdelavi diplomske naloge, okrepiti študentsko tutorstvo.
- Izboljšati uporabo e-učnega okolja.
- Izboljševati merjenja kakovosti pedagoškega procesa z ustreznimi vprašalniki za študente, diplomante, predavatelje in delodajalce.
- Povečati raven zadovoljstva zaposlenih na VSS na 4,5.
- Izboljšati medsebojne odnose zaposlenih.
- Nabavljati najsodobnejšo opremo.
- Skrbeti za stalno strokovno spopolnjevanje predavateljev v stroki.
- Izvesti vsaj dve usposabljanji mentorjev v podjetjih vsako študijsko leto ter skrbeti za vzpostavljanje in ohranjanje dobrih odnosov s podjetji.
- Zagotoviti kadrovsko strukturo VSS s sodelavci, ki so zaposleni na ŠC Ravne.

7 AKCIJSKI NAČRT 2020/21

- ovrednotenje akcijskega načrta,
- uvedba anketnega vprašalnika za mentorje PRI v podjetjih,
- povečati dokumentiranost delovanja vseh organov šole,
- formalizirati postopke sodelovanja s podjetji,
- vpeljava gostujočih predavateljev
- med študenti izboljšati seznanjenost s samoevalvacijskim poročilom
- strnjen urnik,
- popraviti klime in projektorje,
- povečati čistočo na šoli,
- povečati število strokovnih ekskurzij izven ŽR,
- ločeni prostori za srednjo in višjo šolo,
- izboljšati obveščanje študentov za praktično izobraževanje in obiske v podjetju,

- več praktičnih vaj.

7.1 NAČRT UKREPOV ZA SAMOEVALVACIJO 2020/21

Samoevalvacijsko poročilo bomo izdelali člani KSZK, ga potrdili na sestanku Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovost ter ga predstavili na predavateljskem zboru. Metode spremljanja kakovosti, ki jih bomo izvedli bodo anketiranje študentov, zaposlenih in diplomantov ter razgovori z delodajalci in diplomanti. Notranjo presojo bomo izvedli s presojanjem vključenih deležnikov Višje strokovne šole.

8 STATISTIČNI PODATKI

a) študijski programi

	Št. študijskih programov	Trajanje študija	Št. strokovnih delavcev	Št. študentov (redno vpisani)	Ocene delodajalcev
2008/9	2	2 leti	21	122	/
2009/10	2	2 leti	21	158	dobre
2010/11	2	2 leti	21	213	dobro
2011/12	2	2 leti	21	196	dobro
2012/13	2	2 leti	20	185	dobro
2013/14	2	2 leti	20	181	dobro
2014/15	2	2 leti	19	126	dobro
2015/16	2	2 leti	18	126	dobro
2016/17	2	2 leti	18	147	dobro
2017/18	2	2 leti	18	146	dobro
2018/19	2	2 leti	18	155 (131)	dobro
2019/20	2	2 leti	18	89	dobro

b) podatki o vpisu

	Št. razpisanih vpisnih mest	Št. Prijavljenih kandidatov Za vpis	Št. Sprejetih študentov v	Št. Sprejetih študento v glede na 1. željo	Št. Sprejetih študento v v 2. prijavnem roku	Št. Sprejetih študento v v 3. prijavnem roku	Povprečen srednješolski uspeh sprejetih študentov
2008/9	S46+46 M31+31	73 45	73 45	15 7	58 38	0	3
2009/10	S46+46 M31+31	60 36	60 36	9 4	51 32	0	3
2010/11	S46+46 M31+31	58 38	58 38	16 9	42 39	0	3
2011/12	S46+46 M31+31	54 46	54 46	18 10	36 36	0	3
2012/13	S46+46 M31+31	67 44	67 44	21 19	46 25	0	3

2013/14	S46+46 M31+31	62 45	62 45	16 14	46 31	0	3
2014/15	S46+46 M31+31	32 33	32 33	10 11	17 21	5 1	3
2015/16	S46+46 M31+31	21+7 izr 19+3 izr	21+7 izr 19+3 izr	11 9	10 6	0+7 izr 4+3 izr	3
2016/17	S46+27 M31+26	22+8 izr 9+1 izr	22+8 izr 9+1 izr	11 3	8 4	3+8 izr 2+1 izr	3
2017/18	S46+27 M31+26	25+7 izr 24+4 izr	25+7 izr 24+4 izr	18 14	5 8	2+1pona vlja.+7 izr 2+1pona vlja.+4 izr	3
2018/19	S46+27 M31+26	41+11 izr 20+3 izr	41+11 izr 20+3 izr	24+2 izr 16+1 izr	17+9 izr 4+2 izr	0 0	3
2019/20	S41+27 M31+26	20+17 izr 12+4 izr	20+17 12+4	17+2 10+1	3+15 2+3	2 2	3

c) podatki o študentih

	Št. študentov	Delež študentov	Redni študenti	Izredni študenti	Št. študentov s posebnimi potrebami
2008/9	118	100 %	65 %	35 %	0
2009/10	100	100 %	81%	19 %	0
2010/11	103	100 %	81,5%	18,5 %	0
2011/12	107	100 %	80 %	20%	1
2012/13	112	100 %	86,6 %	13,4%	0
2013/14	114	100 %	83,3 %	16,6%	0
2014/15	157	100 %	71,4 %	28,6%	0
2015/16	153	100 %	77,8 %	22,2%	0
2016/17	150	100 %	81,6 %	18,4%	0
2017/18	146	100 %	73,3 %	26,7%	0
2018/19	155	100 %	72,9 %	27,1%	0
2019/20	166	100%	67,5%	32,5%	0

	Št. študentov na predavatelja	Št. študentov na inštruktorja	Št. študentov na strokovnega delavca	Povprečno št. opravljanj posameznega izpita na študenta	Povprečno št. komisjskih izpitov pri posameznem predmetu	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2008/9	6	12	6	1,28	0	7,79
2009/10	8	16	8	1,21	0	7,57
2010/11	10,1	10,1	10,1	1,23	0	7,63
2011/12	9,3	9,3	9,3	1,18	0	7,74
2012/13	9,25	9,25	9,25	1,19	0	7,73
2013/14	8,95	8,95	8,95	1,01	0	7,71

2014/15	6,63	6,63	6,63	1,18	0	7,88
2015/16	7	7	7	1,17	0	7,94
2016/17	8,16	8,16	8,16	1,26	0	7,80
2017/18	8,11	8,11	8,11	1,15	0	7,82
2018/19	8,61	8,61	8,61	1,09	0	7,79
2019/20	11,85	9,22	9,22	1,27	0	7,62

	Prehodnost študentov	Delež ponavljavcev	Trajanje študija v letih	Št. Vpisnih mest na enega diplomanta	Povprečna ocena opravljenih diplom	Delež diplomantov v rednem roku (število)
2008/9	52 %	-	2	1	/	/
2009/10	60 %	38	2	1	/	/
2010/11	79,4%	14% (30)	2	1	9,2	7,4 % (12)
2011/12	72,2%	17% (34)	2	1	9,21	19,4% (25)
2012/13	55,1%	9% (17)	2	1	8,81	17,8 % (18)
2013/14	49,1%	16%	2	1	8,4	21,9 % (25)
2014/15	33,6%	14% (18)	2	1	9,25	5,5 % (7)
2015/16	62,5%	14% (18)	2	1	9,33	(15)
2016/17	86%	11% (17)	2	1	9,54	(11)
2017/18	67,5%	19,5%	2	1	9,33	(18)
2018/19	81,7%	12,2%	2	1	9,55	(9)
2019/20	81,9%	18,1%	2	1	9,17	17

d) podatki o mobilnosti študentov

	Št. Študentov na drugih šolah	Št. Študentov iz drugih šol	Št. Študentov na tujih šolah	Št. Študentov iz tujih šol	Št. Študentov na praksi v tujini	Št. Študentov v praksi iz tujini	Št. Priznanih spričeval ali v tujini opravljenih študijskih obveznosti	Pridobljena sredstva iz naslova mobilnosti
2008/9	0	0	0	0	0	0	0	0
2009/10	0	0	0	0	0	0	0	0
2010/11	0	0	0	0	0	0	0	0
2011/12	0	0	0	0	0	0	0	0
2012/13	0	0	0	0	0	0	0	0
2013/14	0	0	0	0	0	0	0	0
2014/15	0	0	0	0	0	0	0	0
2015/16	0	0	0	0	0	0	0	0
2016/17	0	0	0	0	0	0	0	0
2017/18	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/19	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/20								

e) ocene (mnenja) študentov – poglavje 3.1

	O pedagoških procesih	O strokovni praksi	O tutorstvu	O referatu za študentske zahteve				
2008/9	3,72	3,3	/	2,83				
2009/10	3,28	2,7	/	2,73				
2010/11	3,84	2,6	/	3,6				
2011/12	3,51	2,5	/	3,5				
2012/13	3,51	2,2	/	4,02				
2013/14	3,51	2,2	/	3,74				
2014/15	3,85	2,22	/	3,96				
2015/16	4,06	2,22	/	3,96				
2016/17	4,4	2,44	/	4,6				
2017/18	4,05	2,14	/	4,14				
2018/19	4,09	2,27	/	4,08				
2019/20								