

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO VIŠJE STROKOVNE ŠOLE RAVNE za študijsko leto 2021/22

KAZALO

1	UVOD	3
2	PODATKI O ŠOLI	3
3	OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI.....	5
4	ANALIZA ANKET PO PODROČJIH	5
4.1	ANALIZA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV	6
4.1.1	Povprečna ocena ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih.....	6
4.1.2	Povprečna ocena ankete o šoli in študijskem procesu.....	7
4.1.3	Povprečna ocena ankete o praktičnem izobraževanju.....	11
4.1.4	Povprečna ocena ankete o tutorstvu in referatu za študentske zadeve.....	11
4.2	ANALIZA ZADOVOLJSTVA STROKOVNIH DELAVCEV	12
4.2.1	Povprečna ocena ankete o zadovoljstvu strokovnih delavcev	12
4.3	ANALIZA ZADOVOLJSTVA DELODAJALCEV	14
4.4	ANALIZA DIPLOMANTOV	15
5	NOTRANJA PRESOJA.....	17
6	IZVEDENE IZBOLJŠAVE in POSODOBITVE V 2021/22	17
7	PREDLOGI ZA IZBOLJŠANJE	17
7.1	PREDLOGI ŠTUDENTOV	17
7.2	PREDLOGI ZAPOSLENIH	17
7.3	PREDLOGI DELODAJALCEV.....	18
7.4	PREDLOGI DIPLOMANTOV	18
7.5	PREDLOGI DRUGIH DELEŽNIKOV VSŠ RAVNE	18
8	AKCIJSKI NAČRT ZA 2022/23.....	18
8.1	NAČRT UKREPOV ZA SAMOEVAVACIJO 2022/23.....	18
9	STATISTIČNI PODATKI	19

1 UVOD

V študijskem letu 2021/22 smo izvedli oceno samoevalvacije kot merilo za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti naše višje strokovne šole.

Člani komisije za kakovost so:

- Jerneja Rebernik Herman, predsednica, predavateljica,
- Zdravko Pavlekovič, član, ravnatelj,
- mag. Ivanka Stopar, članica, predavateljica,
- Berta Grešovnik, članica, predavateljica,
- Gorazd Geč, član, predavatelj,
- Jošt Štehanik, predstavnik študentov mehatronike in
- Tadej Miklavc, predstavnik študentov strojništva.

Samoevalvacijsko poročilo je pripravila Jerneja Rebernik Herman, pregledala ga je Komisiji za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

2 PODATKI O ŠOLI

Naziv in naslov:

ŠOLSKI CENTER RAVNE NA KOROŠKEM
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA
Koroška cesta 10
2390 Ravne na Koroškem

Ravnatelj:

Zdravko Pavlekovič, univ. dipl. inž.
Telefon: 02 87 50 620
E-pošta: zdravko.pavlekovic@guest.arnes.si

Referent:

Matjaž Vrčkovnik, univ. dipl. ekon.
Telefon: 02 87 50 618
E-pošta: matjaz.vrckovnik@vssravne.si

Način študija:

- strojništvo – redni in izredni
- mehatronika - redni in izredni

a) PROGRAM MEHATRONIKA

Študent/ študentka (v nadaljevanju: študent) v programu pridobi generične in poklicno-specifične kompetence.

Generične kompetence:

- poznavanje strokovno-teoretičnega znanja v stroki, panogi ali dejavnosti, sposobnost vodenja temeljnih in zlasti metodološko relevantnih postopkov za reševanje strokovnih problemov za razvoj inovacij v delovnih procesih, postopkih in sredstvih ter za učinkovito poslovanje,
- sposobnost uporabe znanja za uspešno strokovno komunikacijo tako v domačem kot v mednarodnem okolju,
- razumevanje razmerja med razvojem produkcije, socialnim razvojem in razvojem okolja, oblikovanje globalne zavesti o možnostih, mejah in nevarnostih tehnološkega razvoja,
- sposobnost reševanja zahtevnejših strokovnih problemov v delovnem procesu,
- sposobnost povezovanja znanja z različnih področij pri uporabi in razvoju novih aplikacij,

- sposobnost izvajanja del v pripravi in kontroli delovnih procesov ter še posebej pri organizaciji in vodenju delovnih procesov,
- obvladovanje temeljnih kategorij podjetništva, ekonomike in financ, predvsem s trgov, proizvodnjo, sredstvi in njihovimi viri in
- razvijanje zavesti o pomenu kakovostnih medosebnih odnosov in timskega dela.

Poklicno-specifične kompetence:

- pridobijo strokovno teoretična in praktična znanja za samostojno poklicno delo, ki so potrebna za kakovostno pripravo in izvedbo delovnih nalog na področju mehatronike,
- razširijo, poglobijo ter utrdijo znanja s področja mehatronike in nadgradijo teoretične ter praktične poklicne kompetence, pridobljene v predhodnem izobraževanju,
- spoznajo temeljno zakonodajo, standardizacijo, tehnične predpise, certificiranje in sisteme za zagotavljanje kakovosti s področja mehatronike in drugih področij, ki se navezujejo na osnovno dejavnost,
- si pridobijo in razširijo znanje iz mehatronike v povezavi z ekonomijo, vodenjem in poslovnim sporazumevanjem,
- si oblikujejo samozavest in odločnost za poslovne odločitve in reševanje konkretne strokovne problematike,
- pridobijo sposobnost za samostojno spremljanje razvoja stroke in prevzemajo pobude za uvajanje novosti v praksi,
- pridobijo sposobnosti za samostojno spremljanje razvoja stroke in prevzemajo pobude za vključevanje novosti na področju stroke,
- izpopolnijo znanja tujih jezikov, strokovne terminologije in jih uporabijo za mednarodno sodelovanje ter spremljanje novosti v tujini.

b) PROGRAM STROJNIŠTVO

Študent/ študentka (v nadaljevanju: študent) v programu pridobi generične in poklicno-specifične kompetence.

Generične kompetence:

- upošteva varnostne in okolje-varstvene predpise pri delu,
- razvija komunikacijske spretnosti v delovnem in širšem okolju,
- uporablja pisne vire in informacijske tehnologije,
- sistematično pristopa k odkrivanju in reševanju problemov,
- razvija odgovornost za profesionalni razvoj.

Poklicno-specifične kompetence:

- uporablja pridobljena teoretična spoznanja za učinkovito delovanje v delovnem okolju,
- uporablja tuj jezik za sporazumevanje in študij strokovne literature,
- uporablja temeljna znanja ekonomike, marketinga in projektnega menedžmenta za vodenje podjetja,
- uporablja znanja mehanike pri dimenzioniranju konstrukcijskih elementov,
- analizira dogajanja v električnih tokokrogih ter odpravi enostavne napake ob upoštevanju zaščitnih ukrepov,
- izdelava tehnološki postopek izdelave,
- izbere, določi, in ovrednoti čas, stroške izdelave in izbere izdelovalna sredstva,
- na podlagi zahtev izbira primerne materiale, primerno termično obdelavo, protikorozijsko zaščito ter pozna vpliv materialov na okolje,
- ob upoštevanju ustrezne tehnične zakonodaje načrtuje izdelke,
- izdeluje tehnično dokumentacijo v vseh fazah nastanka izdelka,
- s pomočjo računalnika pripravi in spremlja stroškovni in časovni plan izdelave,
- uporablja metode za obvladovanje in zagotavljanje kakovosti v proizvodnem procesu,
- načrtuje enostavne energetske sisteme in pozna delovanje zahtevnejših energetskih sistemov,
- skrbi za varčno in ekološko sprejemljivo izrabo energije,
- prepozna možnosti za uvajanje avtomatizacije in vodi projekte s področja avtomatizacije proizvodnih procesov,

- samostojno načrtuje avtomatizacijo enostavnih proizvodnih procesov in sodeluje pri načrtovanju in uvajanju avtomatizacije kompleksnih proizvodnih procesov,
- načrtuje, organizira in vodi preventivna vzdrževalna dela na strojih, napravah in energetskih sistemih v proizvodnem procesu,
- analizira vpliv vzdrževanja na stroške podjetja,
- načrtuje, planira in organizira delo in vodi proizvodnjo,
- planira stroške in investicije proizvodnih procesov,
- usposobi se za konstrukcijski proces snovanja orodij na osnovi zahtev naročnika, vključno z izbiro in določanjem standardnih delov orodja,
- pozna ekonomske in tehnološke karakteristike orodja.

Ostale informacije o Višji strokovni šoli so zapisane v Letnem delovnem načrtu (LDN) 2021/22.

<http://visjasolaravne.si/dokumenti-sole/>

3 OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI

Metode spremljanja kakovosti, ki so bile izvedeno so:

- anketiranje študentov,
- anketiranje zaposlenih,
- anketiranje diplomantov,
- razgovori z delodajalci,
- predlogi študentov,
- primerjava podatkov kazalcev učinkovitosti in
- notranja presoja.

4 ANALIZA ANKET PO PODROČJIH

Osnovni cilj je preseganje pričakovanj študentov in organizacij, v katere se lahko vključujejo študenti ob uravnoteženem zadovoljevanju interesov ustanoviteljev, zaposlenih in okolja.

Cilji Višje strokovne šole Ravne so:

- ocene anketiranja višje od 3,5,
- 90 % prehodnost študentov,
- dobro sodelovanje s študenti,
- slediti razvoju tehnologije z opremo in načini poučevanja.

Zavedati se moramo, če bomo danes delali isto kot včeraj, nas jutri več ne bo.

Vsem tem vodilom se prilagaja tudi naše delo in ravnanje, ki je izraženo v naslednjih, za višjo šolo specifičnih ciljih:

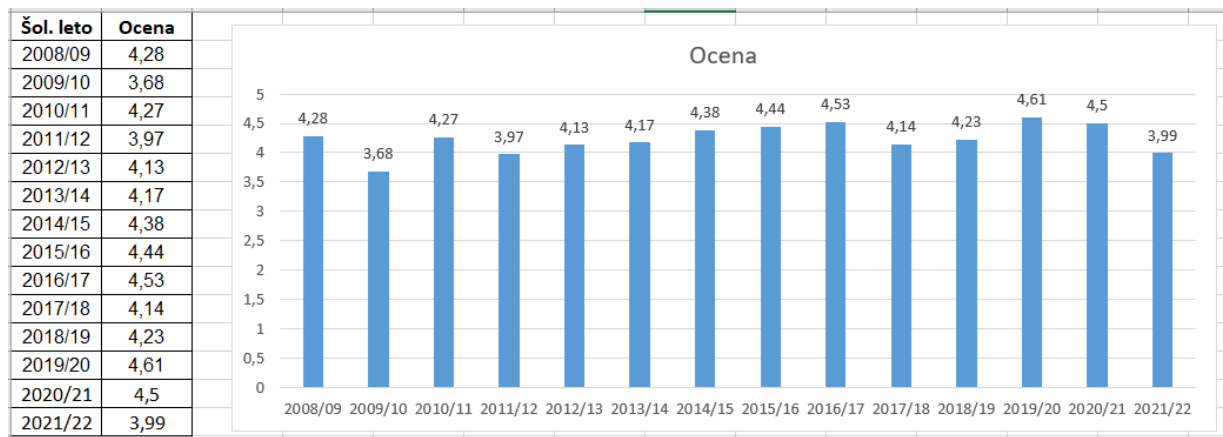
- prilagajanje in uporaba primernih učnih metod in oblik dela po posameznih predmetnih področjih ter izobraziti diplomante, ki bodo s svojim uporabnim znanjem bistveno prispevali k razvoju pokrajine.
- ustvarjanje vzpodbudnega učečega okolja s sodobnimi učnimi oblikami, metodami, e-gradivi in učno informacijsko tehnologijo.
- izvajanje izobraževanja in samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev.
- zagotavljanje najsodobnejše študijske literature za predavatelje in študente v šolski knjižnici.
- spremljanje kakovosti izobraževanja skozi Zahteve kakovosti za prihodnost vzgoje in izobraževanja in Standardov ISO 9001:2000.
- vključevanje v mednarodne projekte in sodelovanje s partnerji doma in v tujini,
- vključevanje domačih in tujih strokovnjakov v izobraževalni proces,
- zagotavljanje prijaznega in vzpodbudnega študijskega okolja za študente,
- aktivno sodelovanje z okoljem in sprotno poročanje javnosti o vseh aktivnostih,
- izvajanje predpisanih ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- ravnanje v skladu s veljavno zakonodajo in spoštovanje okoljske, delovne in druge zakonodaje, predvsem s področja izobraževanja,

- vsestranska, racionalna in učinkovita uporaba razpoložljivih pogojev za delo.

4.1 ANALIZA ZADOVOLJSTVA ŠTUDENTOV

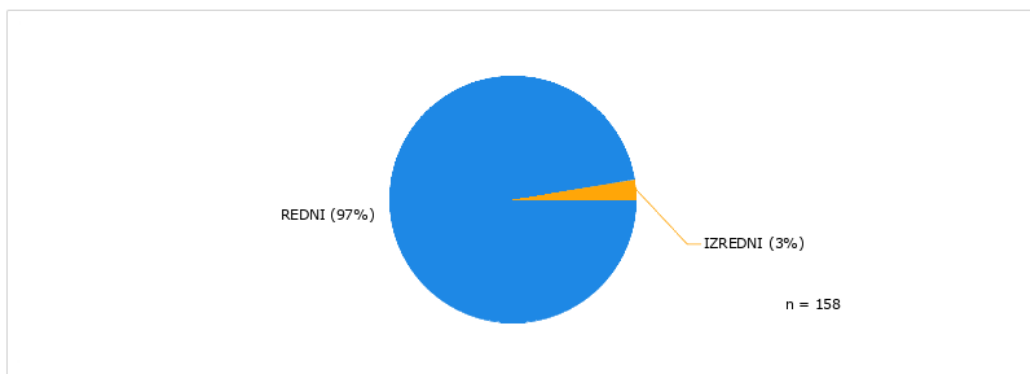
4.1.1 Povprečna ocena ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih

Letošnja skupna povprečna ocena o izvedbi predmeta in izvajalcih je **3,99**.

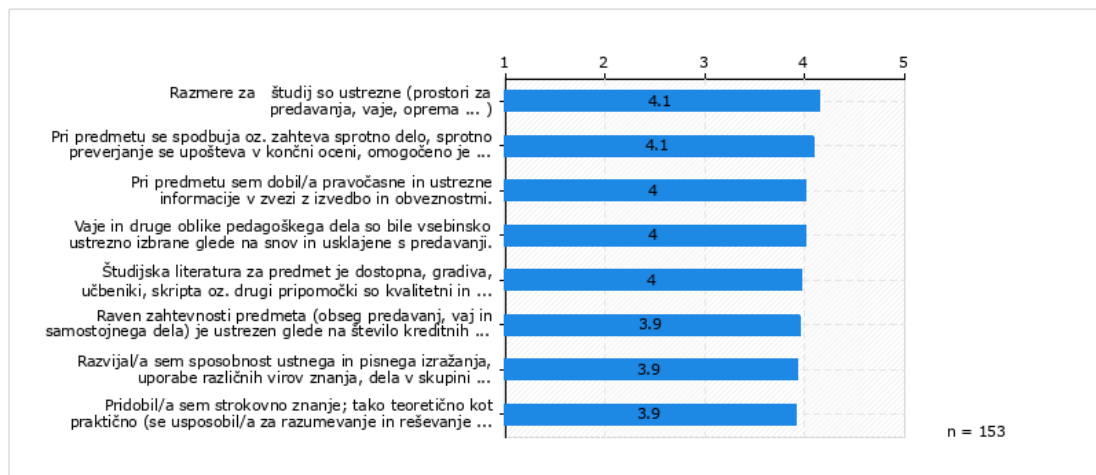


Rezultati posameznih anket:

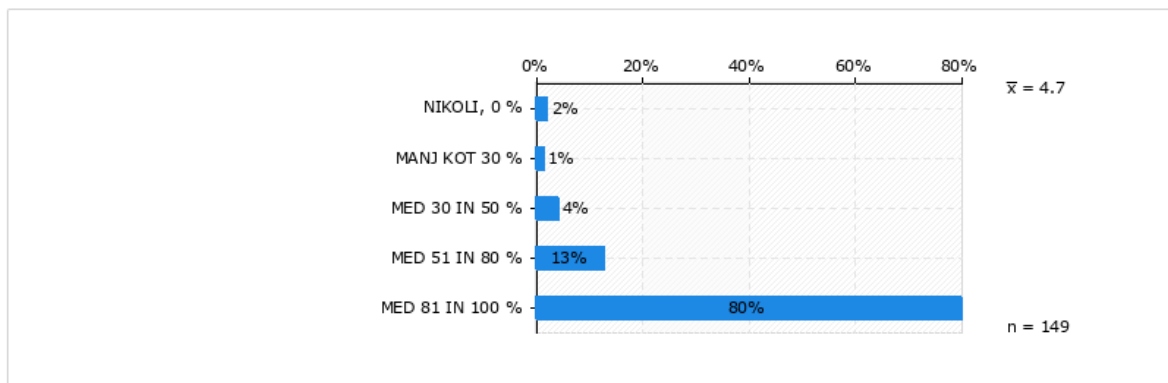
Način študija, ki ga obiskujem: (n = 158)



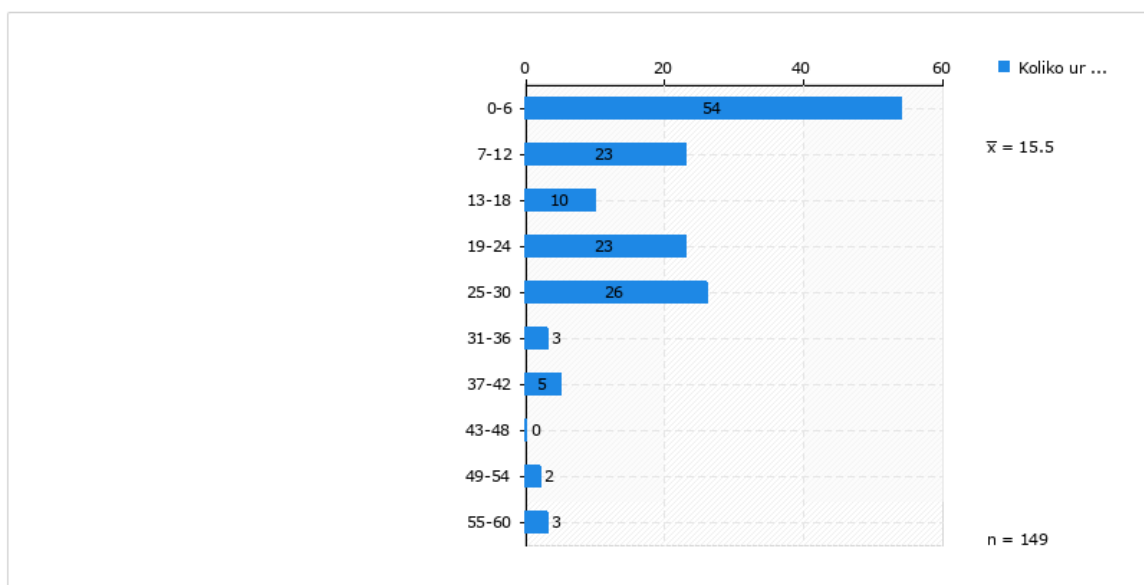
Vprašanja o predmetu. (n = 153)



Označite obseg vaše prisotnosti na predavanjih tega predmeta (ocenite v % na lestvici). (n = 149)



Koliko ur samostojnega dela doma ste opravili pri tem predmetu? samostojno delo doma = samostojno učenje, utrjevanje, domače naloge, seminarske naloge, priprava na izpit, ... (n = 149)

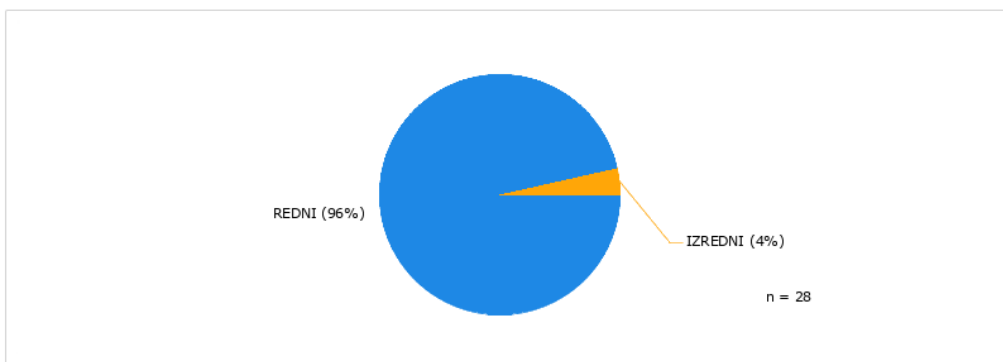


Podrobnejša analiza je v prilogi P1 in P1v.

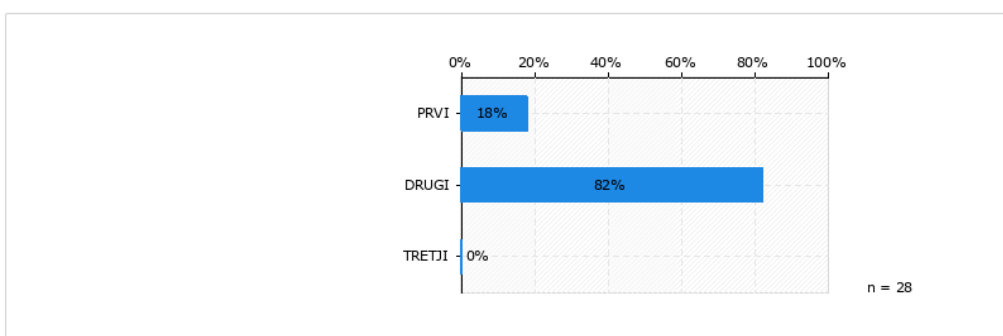
4.1.2 Povprečna ocena ankete o šoli in študijskem procesu

Letošnja skupna povprečna ocena o šoli in študijskem procesu za **MEHATRONIKO** je bila **4,25**.

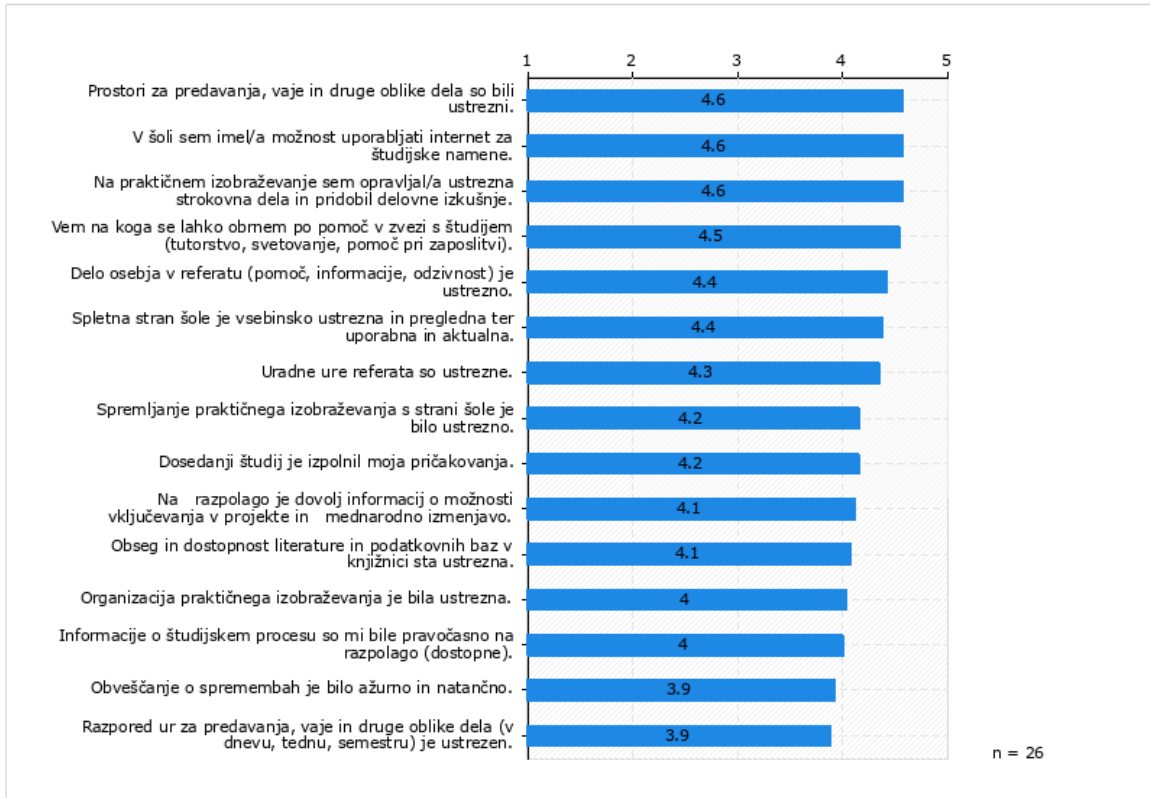
Način študija, ki ga obiskujem: (n = 28)



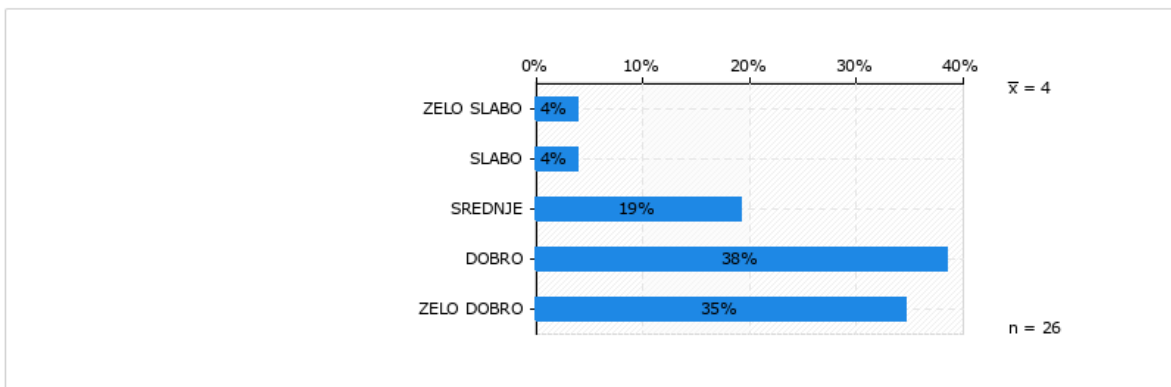
Letnik/ciklus študija, ki ga obiskujem: (n = 28)



Vprašanja o šoli in študijskem procesu. (n = 26)

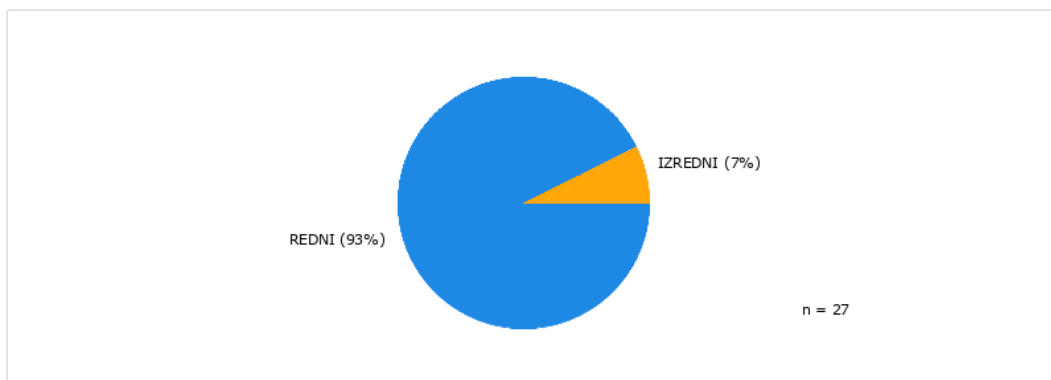


Kako ste v celoti zadovoljni s šolo in študijskim procesom? (n = 26)

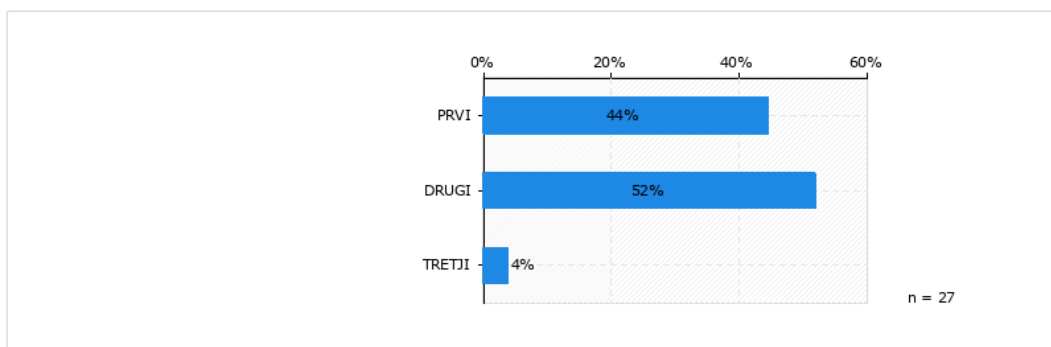


Letošnja skupna povprečna ocena o šoli in študijskem procesu za **STROJNIŠTVO** je bila **4,05**.

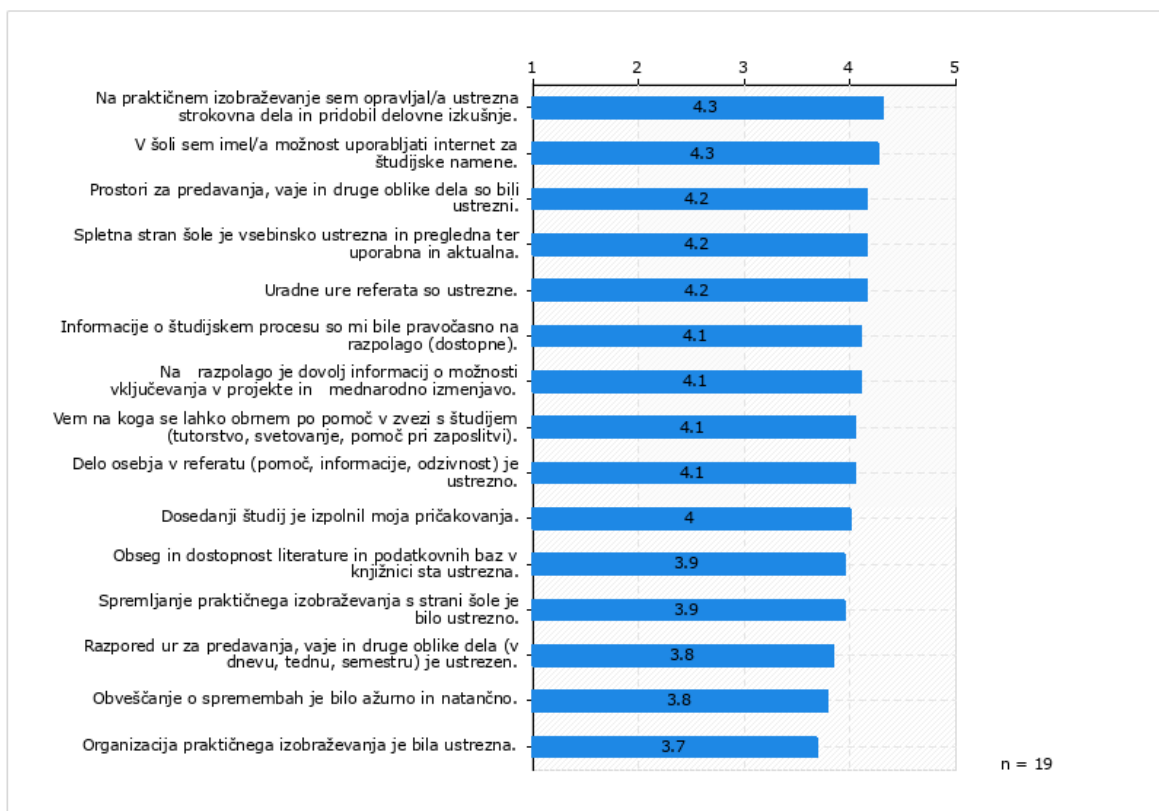
Način študija, ki ga obiskujem: (n = 27)



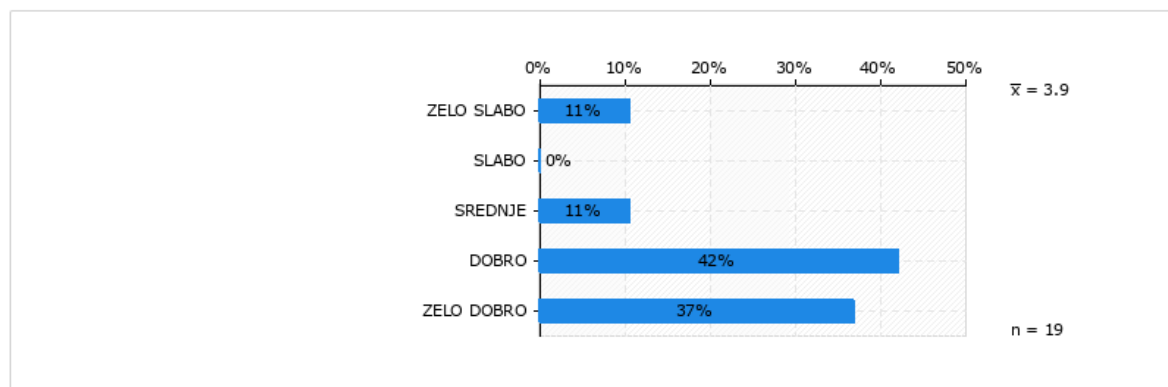
Letnik/ciklus študija, ki ga obiskujem: (n = 27)



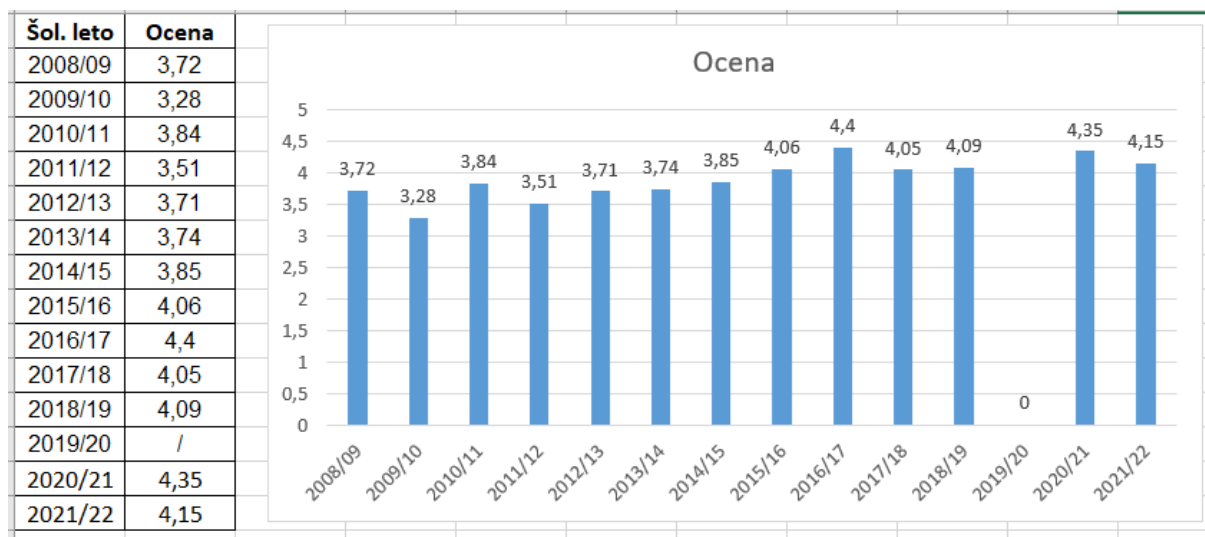
Vprašanja o šoli in študijskem procesu. (n = 19)



Kako ste v celoti zadovoljni s šolo in študijskim procesom? (n = 19)



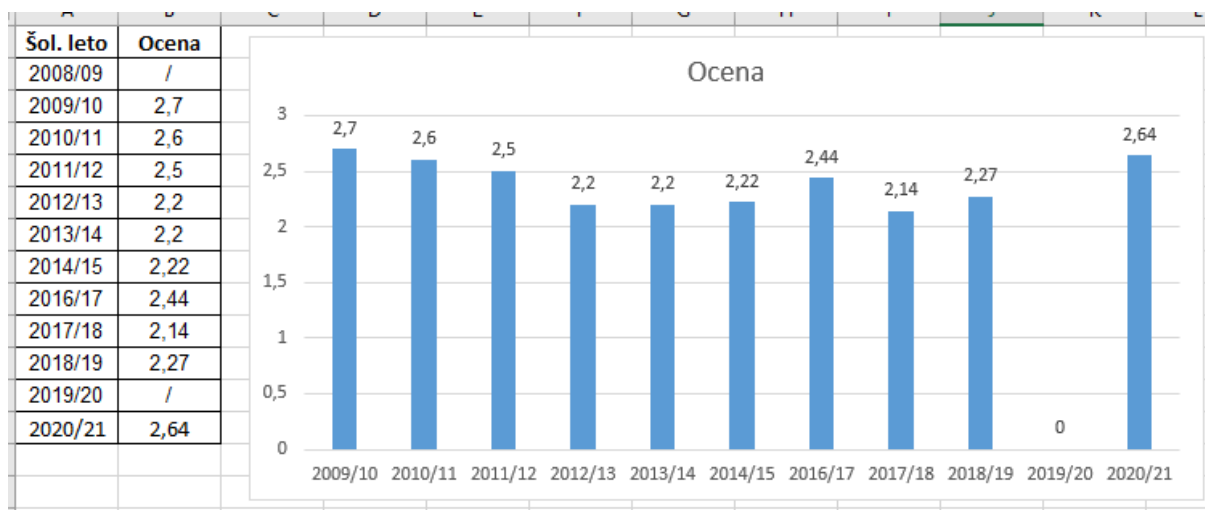
Letošnja skupna povprečna ocena o šoli in študijskem procesu obeh programov je bila **4,15**.



Podrobnejša analiza je v prilogi P2s, P2m in P2v.

4.1.3 Povprečna ocena ankete o praktičnem izobraževanju

Maksimalna možna ocena je 3. Letošnja skupna povprečna ocena o šoli in študijskem procesu je bila 2,64.



4.1.4 Povprečna ocena ankete o tutorstvu in referatu za študentske zadeve

	O tutorstvu	O referatu za študentske zahteve
2008/9	/	2,83
2009/10	/	2,73
2010/11	/	3,6
2011/12	/	3,5
2012/13	/	4,02
2013/14	/	3,74
2014/15	/	3,96
2015/16	/	3,96
2016/17	/	4,6
2017/18	/	4,14
2018/19	/	4,08
2019/20*	/	/

2020/21	/	4,6
2021/22	/	4,2

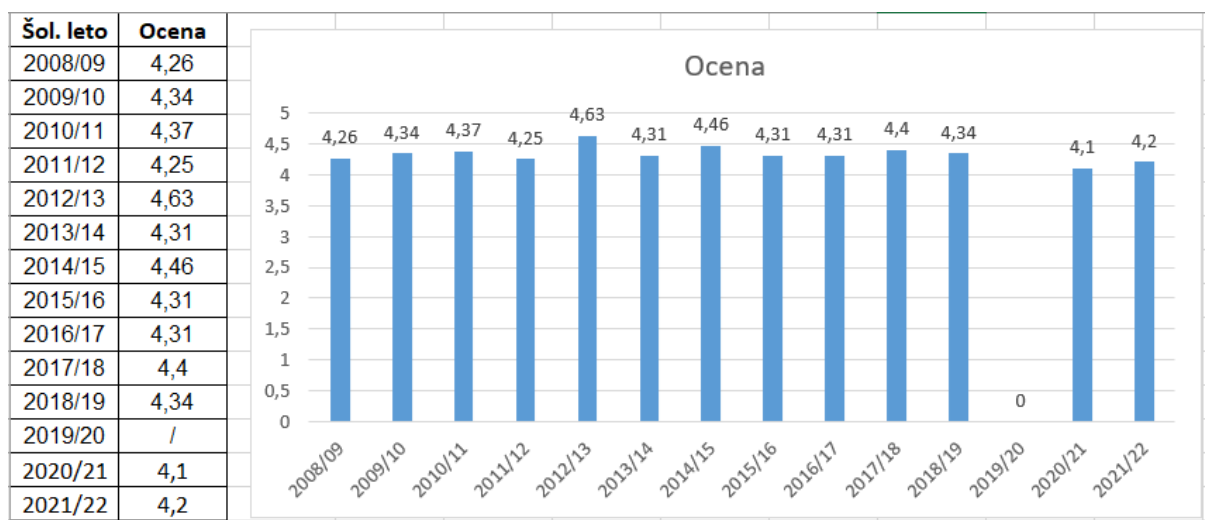
4.2 ANALIZA ZADOVOLJSTVA STROKOVNIH DELAVCEV

4.2.1 Povprečna ocena ankete o zadovoljstvu strokovnih delavcev

Zadovoljstvo zaposlenih opravimo na dva načina

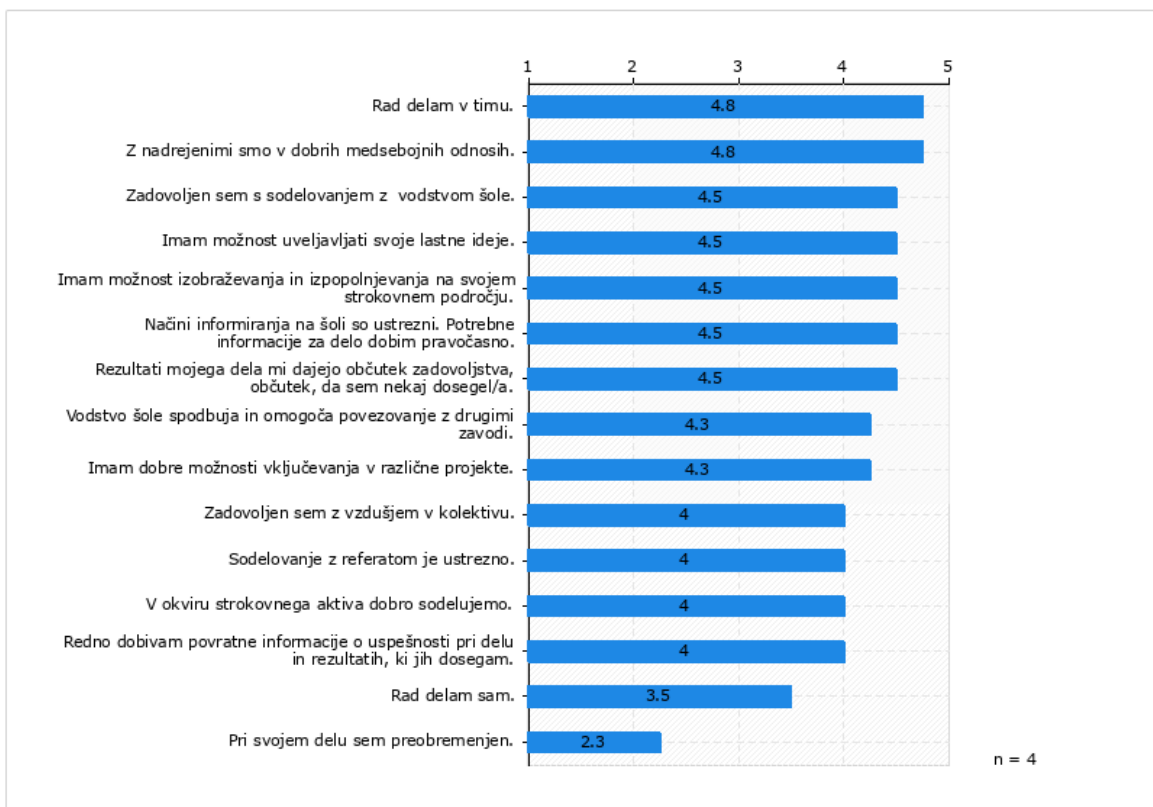
- anketiranje zaposlenih z anketo o zadovoljstvu strokovnih delavcev,
- razgovori z ravnateljem.

Letošnja skupna povprečna ocena zadovoljstva strokovnih delavcev je bila **4,2**.



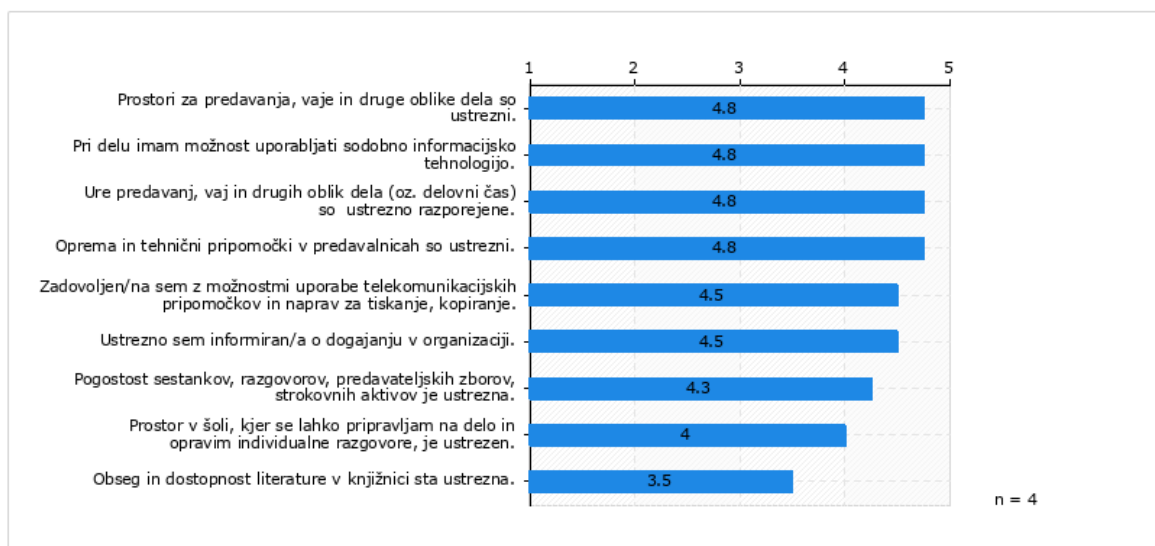
Rezultati posameznih anket, ki so jo izpolnili 4 zaposleni:

Ocenite navedene trditve. (1 = SPLOH NE ... 5 = ZELO) (n = 4)



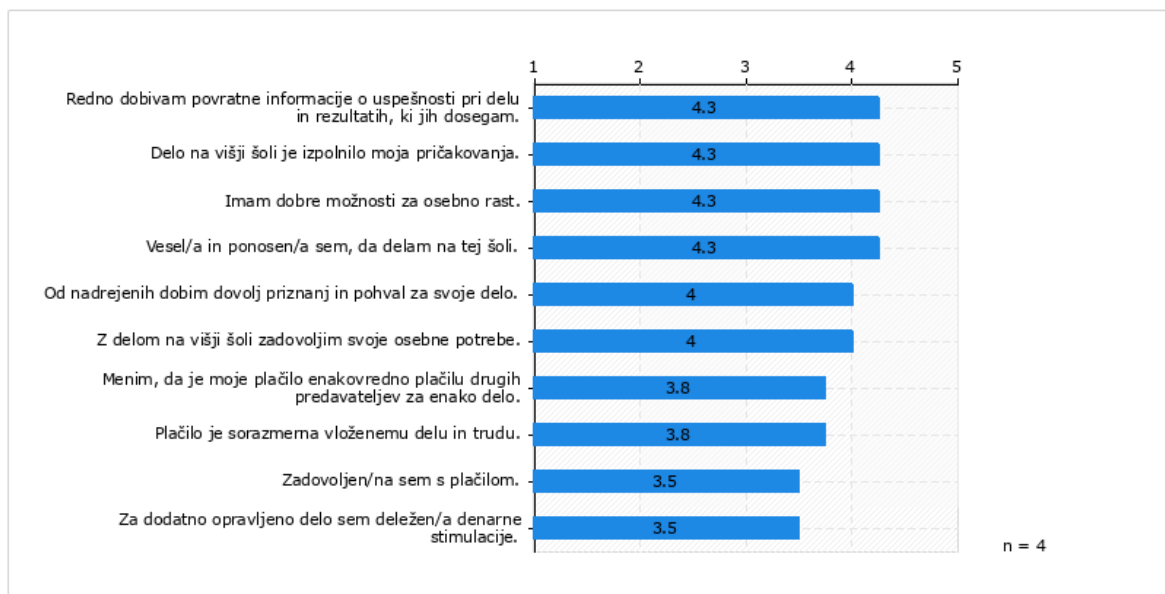
Povprečje = 4,17

Ocenite navedene trditve. (5 = ZELO ... 1 = SPLOH NE) (n = 4)



Povprečje = 4,44

Ocenite navedene trditve. (5 = ZELO ... 1 = SPLOH NE) (n = 4)



Povprečje = 3,98

Podrobnejša analiza je v prilogi P3 in P3v.

4.3 ANALIZA ZADOVOLJSTVA DELODAJALCEV

Analizo zadovoljstva delodajalcev poda organizator praktičnega izobraževanja Drago Šebez.

Na osnovi dveh oz. treh vprašanj ter ustnih odgovorov mentorjev sem naredil kratko analizo zadovoljstva delodajalcev.

Vprašanja so bila naslednja:

1. Ali ste zadovoljni z delom študenta na praksi?

Kot prejšnje leto je tudi letošnje leto dalo statistično enake rezultate. Samo en odgovor ni bil ekspliciten, da so zelo zadovoljni s študentom na praksi. Pri tem ni šlo za samo delo, spet bolj za odnos, ki pa nikoli ni enostranski.

Številске ocene so letos nižje. Vzrok za to je sprememba obrazca za ocenjevanje, ki pa ni bil uporabljen pri vseh študentih (možnost uporabe ali novega ali starega obrazca).

Prvi letnik strojištvo	9,5
Prvi letnik mehatronika	9,33
Drugi letnik strojištvo	9,8
Drugi letnik mehatronika	9,42

2. Katere veščine ste pogrešali pri študentu oz. kaj bi jih še morali naučiti, da bi pri vas boljše opravili prakso?

Odgovori so bili podobni kot lani, izpostavil bi samo eno stvar, ki lani ni bila omenjena: samoiniciativnost. V primeru, da študent nima dela oz. mu ni delegirano novo delo po tem, ko je naredil prvotno, v glavnem čakajo, da dobijo navodilo (problem telefonov).

Letos sem pri zagovoru seminarske naloge izpraševal študente, kako so zadovoljni s svojo prakso. Odgovorili so, da so zelo zadovoljni, kar potrjujejo tudi ocene:

1. Z oceno od ena do pet ocenite svojo prakso: 4,85

2. Z oceno od ena do pet ocenite svojega mentorja: 4,95
3. Ali boste drugo leto opravljali prakso v istem podjetju (1. let) oz. ali boste diplomu naredili v podjetju, kjer ste opravljali prakso: 78% študentov prvega letnika je potrdilo, da imajo namen prakso spet opravljati pri istem podjetju. Vsi študenti drugega letnika bodo diplomirali na temo iz podjetja, kjer so opravljali prakso.
4. Kako ste zadovoljni s plačilom?
Običajno plačilo za študente je plačilo prevoza na delo, malice in nagrada. Nekateri pa dobijo več oz. višjo nagrado. 22% jih je bilo nezadovoljnih s plačilom, 36% jih je povedalo, da je bilo plačilo običajno, drugi so bili zelo zadovoljni.

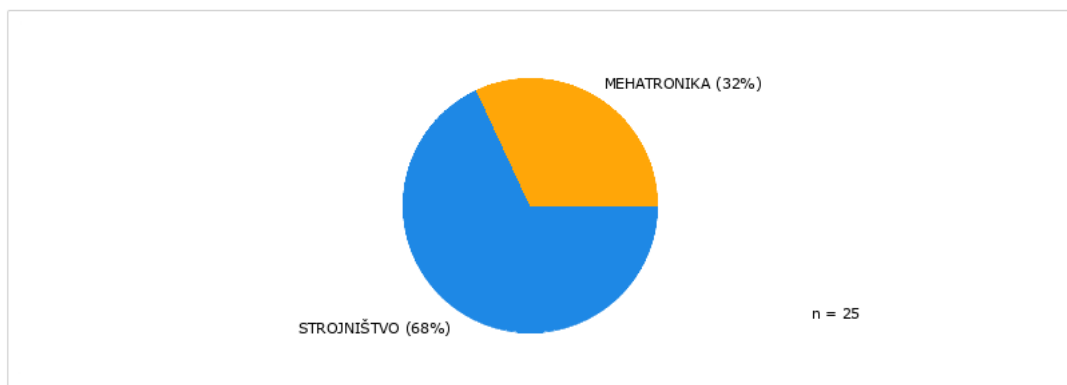
Za drugo leto je, na papirju, pripravljena spletna anketa za mentorje.

Zaradi spremembe obrazcev ocenjevanja, načrta prakse in poročila prakse ocenjujem, da bo tudi sama praksa posledično drugačna. Namreč, bolj striktno bomo upoštevali, kaj dejansko zahteva učni načrt, s tem pa želimo nivo prakse postaviti kvalitetno višje.

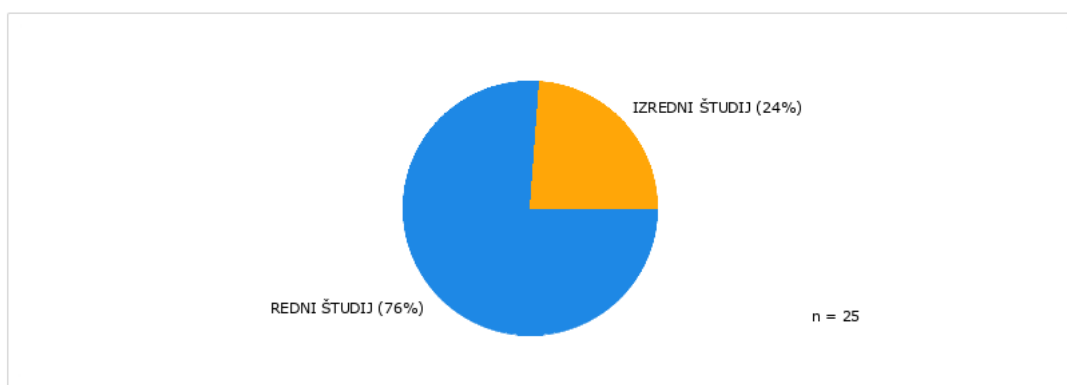
4.4 ANALIZA DIPLOMANTOV

Anketo je izpolnilo 25 diplomantov in izrazilo svoje mnenje glede na postavljena vprašanja.

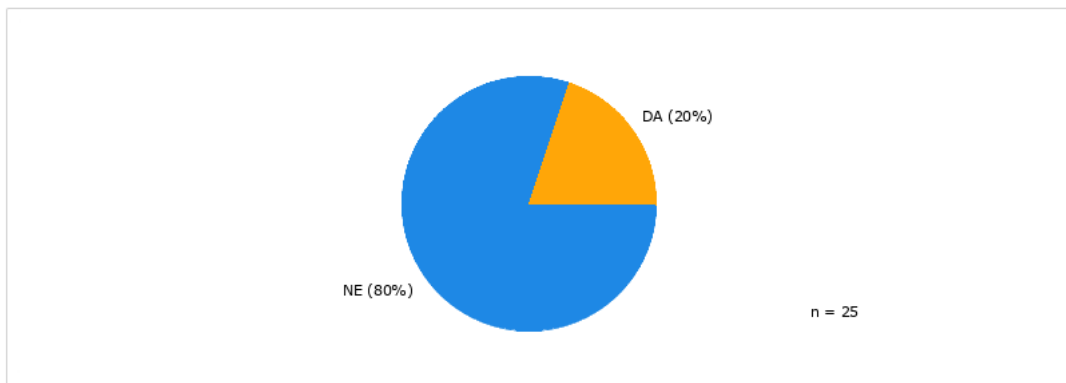
Izobraževal sem se po višješolskem študijskem programu: (n = 25)



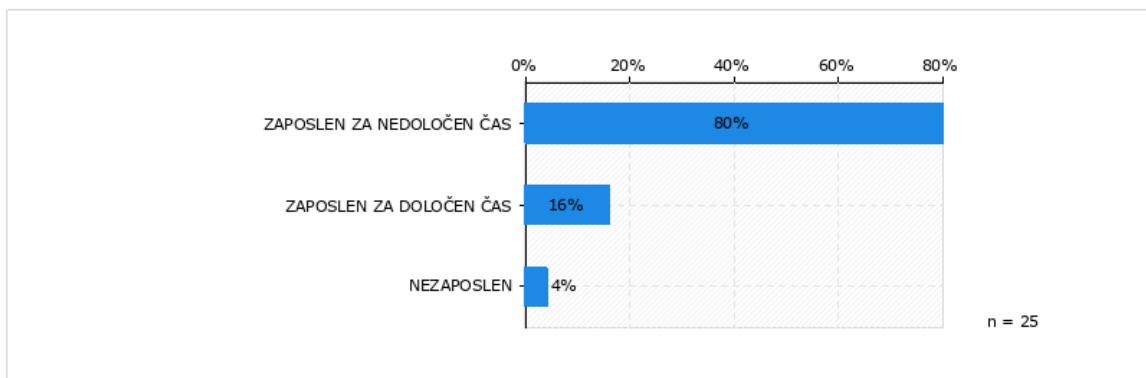
Izobraževal sem se po višješolskem študijskem programu, ki se je izvajal kot: (n = 25)



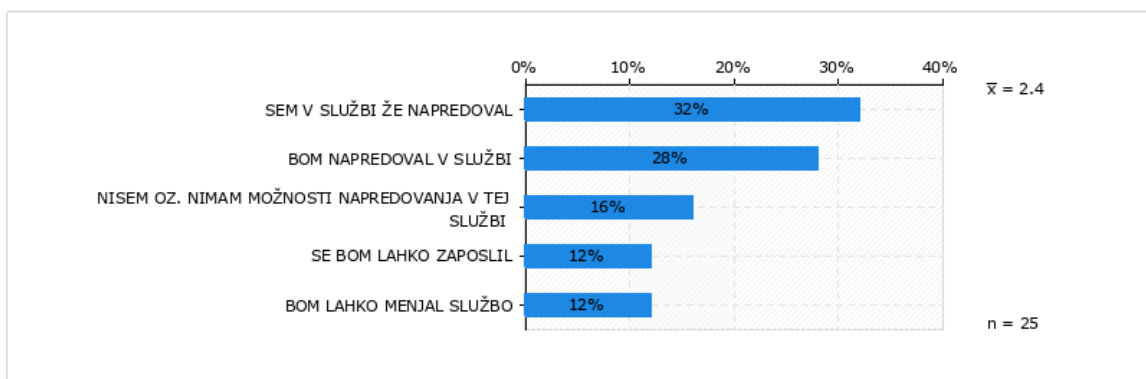
Pridobitev višje izobrazbe (inženir strojništva/mehatronike) me je motiviral, da bom še nadaljeval študij. (n = 25)



Moj trenutni status glede zaposlitve: (n = 25)



Zaradi pridobitve višje izobrazbe (inženir strojništva/mehatronike): (n = 25)



Podrobnejša analiza je v prilogi P4 in P4v.

5 NOTRANJA PRESOJA

POROČILO NOTRANJE PRESOJE

Presojano področje: Referat

Datum presoje: september 2022

Presojevalci: Berta Grešovnik in mag. Martina Ribič

Splošni vtis:

Presojano področje je referat po Zahtevah SVK-VSŠ točke 2.2, 2.6, 3.3, 4.1, in 5.1.

Delo v referatu opravlja referent. Delo poteka dobro z ugotovljenimi manjšimi neskladji.

Ugotovljena neskladja in priporočila za izboljšanje

V naslednjem študijskem letu 22/23 je potrebno:

- seznaniti se s Pravilnikom o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah,
- študente je potrebno ob vpisu ali na začetku študijskega leta seznaniti s pravilniki,
- referent mora biti seznanjen o rezultatih zadovoljstva študentov z delom referata,
- seznaniti se s skrinjico zaupanja.

Ravne na Koroškem, 16. 9. 2022

6 IZVEDENE IZBOLJŠAVE in POSODOBITVE V 2021/22

- V zvezi s promocijo šole:
 - o informativni dan je bil izpeljan na način, da so izvedene predstavitve z ogledom šolskih prostorov in opreme za vse zaključne razrede SŠ ter 3. letnike GIM
 - o izvedba projektov v sodelovanju s podjetji in za podjetja
 - o spletni portal Koroški center novih tehnologij se sprotno posodablja
 - o predstavitev programov in prostorov ter opreme mentorjem PRI iz podjetij
- V zvezi z nabavo nove opreme:
 - o nova oprema v učilnici 1 (mehanske meritve - merjenje trdote po različnih metodah in merjenje žilavosti, hladilna komora)
 - o nova oprema v učilnici 7 (beljenje, mize, računalniki, napeljava)
 - o kompletna prenova učilnice 9 (beljenje, menjava talnih oblog, mize, napeljava)
 - o preureditev učilnice 16 v laboratorij za mehanske meritve (nov trgalni stroj)
 - o postavitve strežnika za licenciranje in izvedbo vaj
- Drugo:
 - o vključitev v projekt izdelave laboratorijske peči z zunanjim partnerjem

7 PREDLOGI ZA IZBOLJŠANJE

7.1 PREDLOGI ŠTUDENTOV

Skrinjico zaupanja, kamor študentje podajo svoja mnenja, pritožbe, pripombe, predloge in pohvale, imamo v e- obliki.

V skrinjici ni bilo mnenj, pritožb, pohval ali predlogov.

Pogovore s študenti opravlja ravnatelj in predsednica KZSK. Upoštevamo pa tudi mnenja, ki nam jih posredujejo študenta, ki sta člana KSZK.

- Vpeljati več strokovnih ekskurzij.

7.2 PREDLOGI ZAPOSLENIH

- Povečati prehodnost študentov in izboljšati povprečne ocene opravljenih izpitov.
- Povečati raven zadovoljstva zaposlenih na VSŠ na 4,5.
- Izboljšati medsebojno povezavo med predmeti in vsebinami.
- Skrbeti za lastno stalno strokovno spopolnjevanje predavateljev v stroki.

7.3 PREDLOGI DELODAJALCEV

Možnost sodelovanja s strokovnjaki iz podjetij v okviru predavanj in vaj.

7.4 PREDLOGI DIPLOMANTOV

/

7.5 PREDLOGI DRUGIH DELEŽNIKOV VSŠ RAVNE

/

8 AKCIJSKI NAČRT ZA 2022/23

- uvedba anketnega vprašalnika za mentorje PRI v podjetjih (Šebez),
- sodelovanje s podjetji (ravnatelj, vodja PRI, predavatelji)
- vpeljava gostujočih predavateljev (ravnatelj, predavatelji),
- pridobiti povratne informacije od študentov o zadovoljstvu – ankete (Jerneja)
- izpeljati strokovne ekskurzije (ravnatelj, predavatelji)
- več praktičnih vaj na novo pridobljeni opremi - evidentiranje opravljenih vaj na opremi, vpis v obrazec, ko se vaja izvede (predavatelji)
- načrt uporabe opreme pri posameznem predmetu (predavatelji)
- vključevanje študentov v projekte podjetij (ravnatelj, predavatelji)
- predstavitev programov in prostorov ter opreme posameznim podjetjem (ravnatelj)

8.1 NAČRT UKREPOV ZA SAMOEVAVACIJO 2022/23

Samoevalvacijsko poročilo bomo izdelali člani KSZK, ga potrdili na sestanku Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovost ter ga predstavili na predavateljskem zboru. Metode spremljanja kakovosti, ki jih bomo izvedli bodo anketiranje študentov, zaposlenih in diplomantov ter razgovori z delodajalci in diplomanti. Notranjo presojo bomo izvedli s presojanjem vključenih deležnikov Višje strokovne šole.

Ankete, ki jih bomo izvedli:

- o izvedbi predmeta in izvajalcih (študentje)
- o šoli, študijskem procesu, tutorstvu in referatu (študentje)
- o praktičnem izobraževanju (študentje)
- o zadovoljstvu zaposlenih
- o zadovoljstvu delodajalcev
- o zadovoljstvu diplomantov

9 STATISTIČNI PODATKI

a) študijski programi

	Št. študijskih programov	Trajanje študija	Št. strokovnih delavcev	Št. študentov (redno vpisani)
2008/9	2	2 leti	21	122
2009/10	2	2 leti	21	158
2010/11	2	2 leti	21	213
2011/12	2	2 leti	21	196
2012/13	2	2 leti	20	185
2013/14	2	2 leti	20	181
2014/15	2	2 leti	19	126
2015/16	2	2 leti	18	126
2016/17	2	2 leti	18	147
2017/18	2	2 leti	18	146
2018/19	2	2 leti	18	155 (131)
2019/20	2	2 leti	18	89
2020/21	2	2 leti	18	83
2021/22	2	2 leti	18	85 (121)

b) podatki o vpisu

	Št. razpisanih vpisnih mest	Št. Prijavljeni h kandidatov Za vpis	Št. Sprejetih študento v	Št. Sprejetih študento v glede na 1. željo	Št. Sprejetih študento v v 2. prijavnem roku	Št. Sprejetih študento v v 3. prijavnem roku	Povprečen srednješolski uspeh sprejetih študentov
2008/9	S46+46 M31+31	73 45	73 45	15 7	58 38	0	3
2009/10	S46+46 M31+31	60 36	60 36	9 4	51 32	0	3
2010/11	S46+46 M31+31	58 38	58 38	16 9	42 39	0	3
2011/12	S46+46 M31+31	54 46	54 46	18 10	36 36	0	3
2012/13	S46+46 M31+31	67 44	67 44	21 19	46 25	0	3
2013/14	S46+46 M31+31	62 45	62 45	16 14	46 31	0	3
2014/15	S46+46 M31+31	32 33	32 33	10 11	17 21	5 1	3
2015/16	S46+46 M31+31	21+7 izr 19+3 izr	21+7 izr 19+3 izr	11 9	10 6	0+7 izr 4+3 izr	3
2016/17	S46+27 M31+26	22+8 izr 9+1 izr	22+8 izr 9+1 izr	11 3	8 4	3+8 izr 2+1 izr	3
2017/18	S46+27 M31+26	25+7 izr 24+4 izr	25+7 izr 24+4 izr	18 14	5 8	2+1ponavl ja.+7 izr 2+1ponavl ja.+4 izr	3
2018/19	S46+27 M31+26	41+11 izr 20+3 izr	41+11 izr 20+3 izr	24+2 izr 16+1 izr	17+9 izr 4+2 izr	0 0	3
2019/20	S41+27 M31+26	20+17 izr 12+4 izr	20+17 12+4	17+2 10+1	3+15 2+3	2 2	3
2020/21	S40+25 M30+25	21+10 izr. 19+2 izr.	21+10 izr. 19+2 izr.	12+6 11+2	9+4 7+0	1	3
2021/22	S40+25	7+7 izr.	7+7 izr.	7+7 izr	2+4 izr		3

M30+25	30+3 izr.	30+3 izr.	18+2i zr	10+1 izr		
--------	-----------	-----------	----------	----------	--	--

c) podatki o študentih

	Št. študentov	Delež študentov	Redni študenti	Izredni študenti	Št. študentov s posebnimi potrebami
2008/9	118	100 %	65 %	35 %	0
2009/10	100	100 %	81%	19 %	0
2010/11	103	100 %	81,5%	18,5 %	0
2011/12	107	100 %	80 %	20%	1
2012/13	112	100 %	86,6 %	13,4%	0
2013/14	114	100 %	83,3 %	16,6%	0
2014/15	157	100 %	71,4 %	28,6%	0
2015/16	153	100 %	77,8 %	22,2%	0
2016/17	150	100 %	81,6 %	18,4%	0
2017/18	146	100 %	73,3 %	26,7%	0
2018/19	155	100 %	72,9 %	27,1%	0
2019/20	166	100%	67,5%	32,5%	0
2020/21	121	100%	68,6%	31,4%	0
2021/22	121	100%	70,6%	29,2%	1

	Št. študentov na predavatelja	Št. študentov na inštruktorja	Št. študentov na strokovnega delavca	Povprečno št. opravljenj a izpita na študenta	Povprečno št. komisjskih izpitov pri posameznem predmetu	Povprečna ocena opravljenih izpitov
2008/9	6	12	6	1,28	0	7,79
2009/10	8	16	8	1,21	0	7,57
2010/11	10,1	10,1	10,1	1,23	0	7,63
2011/12	9,3	9,3	9,3	1,18	0	7,74
2012/13	9,25	9,25	9,25	1,19	0	7,73
2013/14	8,95	8,95	8,95	1,01	0	7,71
2014/15	6,63	6,63	6,63	1,18	0	7,88
2015/16	7	7	7	1,17	0	7,94
2016/17	8,16	8,16	8,16	1,26	0	7,80
2017/18	8,11	8,11	8,11	1,15	0	7,82
2018/19	8,61	8,61	8,61	1,09	0	7,79
2019/20	11,85	9,22	9,22	1,27	0	7,62
2020/21	7,56	6,72	13,44	1,19	0	7,91
2021/22	7,56	8,25	14,16	1,08	0	7,90

	Prehodnost študentov	Delež ponavljavcev	Trajanje študija v letih	Št. Vpisnih mest na enega diplomanta	Povprečna ocena opravljenih diplom	Delež diplomantov v rednem roku (število)
2008/9	52 %	-	2	1	/	/
2009/10	60 %	38	2	1	/	/
2010/11	79,4%	14% (30)	2	1	9,2	7,4 % (12)
2011/12	72,2%	17% (34)	2	1	9,21	19,4% (25)
2012/13	55,1%	9% (17)	2	1	8,81	17,8 % (18)
2013/14	49,1%	16%	2	1	8,4	21,9 % (25)
2014/15	33,6%	14% (18)	2	1	9,25	5,5 % (7)
2015/16	62,5%	14% (18)	2	1	9,33	(15)
2016/17	86%	11% (17)	2	1	9,54	(11)
2017/18	67,5%	19,5%	2	1	9,33	(18)

2018/19	81,7%	12,2%	2	1	9,55	(9)
2019/20	81,9%	18,1%	2	1	9,17	17
2020/21	80,96%	19,04%	2	1	9,22	38
2021/22	82,35%	17,64%	2	1	9,43	18

d) podatki o mobilnosti študentov

	Št. Študentov na drugih šolah	Št. Študentov iz drugih šol	Št. Študentov na tujih šolah	Št. Študentov iz tujih šol	Št. Študentov na praksi v tujini	Št. Študentov na praksi iz tujini	Št. Priznanih spričeval ali v tujini opravljenih študijskih obveznosti	Pridoblje na sredstva iz naslova mobilnosti
2008/9	0	0	0	0	0	0	0	0
2009/10	0	0	0	0	0	0	0	0
2010/11	0	0	0	0	0	0	0	0
2011/12	0	0	0	0	0	0	0	0
2012/13	0	0	0	0	0	0	0	0
2013/14	0	0	0	0	0	0	0	0
2014/15	0	0	0	0	0	0	0	0
2015/16	0	0	0	0	0	0	0	0
2016/17	0	0	0	0	0	0	0	0
2017/18	0	0	0	0	0	0	0	0
2018/19	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/20	0	0	0	0	0	0	0	0
2020/21	0	0	0	0	0	0	0	0
2021/22	0	0	0	0	0	1	1	0

PRILOGE

P1_ANKETA O PREDMETIH IN IZVAJALCIH VSŠR

P1v_VPRAŠALNIK_ANKETA O PREDMETIH IN IZVAJALCIH VSŠR

P2s_ANKETA O ŠOLI IN ŠTUDIJSKEM PROCESU VSŠR - STROJNIŠTVO

P2m_ANKETA O ŠOLI IN ŠTUDIJSKEM PROCESU VSŠR - MEHATRONIKA

P2v_VPRAŠALNIK_ANKETA O ŠOLI IN ŠTUDIJSKEM PROCESU VSŠR

P3_ANALIZA ZADOVOLJSTVA STROKOVNIH DELAVCEV

P3v_VPRAŠALNIK_ANALIZA ZADOVOLJSTVA STROKOVNIH DELAVCEV

P4_ANKETA DIPLOMANTOV VSŠR

P4v_VPRAŠALNIK_ANKETA DIPLOMANTOV VSŠR